

2025학년도 2학기 일반대학원 수강신청 안내

I 수강신청 기간 및 장소

1. 재학생 : 2025. 08. 25.(월) 10:00 ~ 08. 29.(금) 17:00까지
2. 신입생 : 2025. 09. 01.(월) 10:00 ~ 09. 05.(금) 17:00까지
3. 수강정정 기간 : 2025. 09. 01.(월) 10:00 ~ 09. 05.(금) 17:00까지
4. 수강신청 방법 : 학생지원포털 이용

II 학생 및 학과 필수 확인사항 – 수강신청 완료 후 필수 확인!

1. 최소 수강신청 학점 : 박사 및 석·박사통합과정 학생은 한 학기 반드시 최소 9학점 신청
 2. 논문연구 교과목 신청 : 석사 및 박사는 3학차, 4학차 / 석·박사통합과정은 5학차, 6학차 / 학·석사연계과정생은 2학차, 3학차
 3. 보충학점 신청 : 보충학점 지정 받은 학생이 보충학점을 잘 이수하고 있는지 확인
- ※ 위 사항의 점점 누락으로 졸업이 불가능한 경우가 빈번히 발생하니 반드시 확인!!

III 수강신청 접속 방법 및 유의사항

1. 접속방법 : 학생지원통합시스템 → 로그인 → 수업/성적 → 수강 → 수강신청(일반대학원생용)
 - 가. 수강신청은 반드시 학과 지도교수의 지도를 받아 본인이 직접 신청
(학사운영직 또는 타인에게 의뢰하여 발생하는 불이익은 전적으로 본인의 책임)
 - 나. 신입생의 경우 수강신청을 하기 위해서는 반드시 본인의 아이디와 비밀번호 생성이 필요
 - ① 인증받은 아이디, 패스워드를 사용
 - ② 신입생의 경우 홈페이지 학생지원통합시스템 초기화면의 사용자 인증을 클릭하여 아이디와 패스워드를 지정
 - ③ 아이디와 패스워드가 기억나지 않을 경우 학생지원통합시스템 → 아이디 찾기 및 비밀번호 초기화를 이용하여 확인 및 정정 처리
 - ④ 로그인에 어려움이 있으면 교내 'IT지원센터' (☎ 053-850-2629) 연락

- 수강신청 완료 후에는 반드시 '수강확인서조회' 프로그램을 통해 수강신청 내역을 직접 확인하여야 하며, 수강신청 오류로 인한 책임은 본인에게 있으므로 수강 확인 및 관리를 철저히 해야 함.

IV 보충학점 이수

- 본인이 지정받은 보충학점을 졸업 전까지 반드시 이수 (미 이수시 종합시험 응시 불가)
- 보충학점 신청방법
 - 석사, 석·박사통합과정 : 학부의 교과목을 수강신청
 - 박사과정 : 석사 교과목을 신청 (석사과목이 없을 경우 학부의 교과목을 수강신청 가능)
- 보충과목 이수 가능한 교과목 및 신청서 종류는 아래와 같으며 '보충학점 이수 신청서'를 다운(대학원홈페이지-양식자료실)받아 작성 후 반드시 지도교수와 학과장의 서명(또는 날인) 후 대학원행정실로 제출

과정구분 보충과목	석사	석박사	박사
학부 교과목	수강가능 * 보충학점 이수 신청서	수강가능 * 보충학점 이수 신청서	석사과목이 없거나 부득이한 경우 지도교수와 학과장 지정 시 가능 * 보충학점 이수 신청서
석사 교과목	보충과목으로 수강불가 (전공으로 이수됨)	보충과목으로 수강불가 (전공으로 이수됨)	소속학과 석사교과목 신청 시 별도 신청 불필요하며 직접 신청 가능
석박사 교과목	보충과목으로 수강불가 (전공으로 이수됨)	보충과목으로 수강불가 (전공으로 이수됨)	보충과목으로 수강불가 (전공으로 이수됨)

* 타 학과에서 개설된 보충과목 신청 시 보충학점 이수 신청서 제출(타 학과 학점인정 신청서 제출 불필요)

- 유의사항
 - 석박사공통과목은 보충학점으로 이수 불가 (전공과목으로 성적이 집계됨)
 - 보충과목 신청 후 수강확인서에 교과구분이 '보충과목' 으로 표시되는지 반드시 확인
- 보충학점 신청은 대학원행정실에서 처리할 예정이므로 신청서 제출 후 별도의 수강신청이 필요없음(박사가 소속학과 석사 교과목을 신청하는 경우는 직접 신청해야 함).

V 공통과목 이수

1. 일반대학원 공통과목 수강신청

수강신청(일반대학원) P/G → 강좌조회 → 대학원 수강신청 대상 교과목 선택(팝업) → 대학 구분 : '21 - 대학원', 학과/전공 : '30500 - 일반대학원'으로 선택하여 직접 신청

대학원 개설 강좌 학부 개설 강좌

대학구분	21 - 대학원	학과/전공	30500 - 일반대학원
------	----------	-------	---------------

수강 대상 분반 내역

Show 10 entries

수강 신청	수업 계획서	과목-분반	과목명	과정 구분	세부 전공	교과 구분	사이버 강좌	학점	담당 교수명	개설시간 및 강의실	수강 정원	여석 인원
<input checked="" type="checkbox"/>		507554-00	대학원의 이해(테스트)	석사		공통과목	N	3.0			0	0

2. 공통과목은 소속학과 상관없이 자유롭게 신청가능(별도 공문으로 안내 예정)

VI 타 학과 교과목 이수

1. 일반대학원 내 타 학과 교과목 수강 또는 특수대학원 교과목을 수강할 경우, '학점인정신청서 (본교 내 타 학과)'를 다운(대학원홈페이지-양식자료실)받아 작성 후 반드시 지도교수와 교과목 교수의 서명(또는 날인) 후 대학원행정실로 제출
2. **외국인 유학생은 타 대학원 온라인 전공과목 및 학부 온라인 보충과목 수강 제한(특히 유스티 노자유대학 온라인 학부 전공과목)**
 ※ 관련 : 「교육국제화역량 인증제·실태조사 4주기('25~'28) 기본계획」 학위과정 심사를 위한 학사관리요건강화 관련 외국인 학생 단순 동영상 강의 수업 비율 제한
3. 타 학과 수강신청은 대학원행정실에서 처리하므로 신청서 제출 후 별도 수강신청 불필요

VII 기타 사항

1. 수업시간이 중복되는 과목(특히 학부 보충과목 및 대학원 과목 시간중복)은 수강신청을 할 수 없으며 이수하여도 그 성적은 무효로 처리

2. 학기당 수강신청 가능한 학점

가. 전공과목 : 9학점까지 수강신청 가능(보충학점 제외 9학점 이내)

나. 보충과목 : 6학점까지 수강신청 가능 (보충학점 이수 대상자에 한함)

다. 타 학과 전공과목(필수 아님) : 6학점까지 수강신청 가능

※ 타 학과 총 이수가능학점 : 수료학점의 2분의 1 (석사 12학점까지, 박사 18학점, 석박사 27학점까지 인정)

라. 공통과목(필수 아님) : 9학점까지 수강신청 가능(그러나 개설된 공통과목이 3과목이 되지 않을 수 있음)

- 전공과목 + 타 학과 전공과목 + 공통과목 9학점 이내에서 수강신청 가능 (보충학점 제외)
- 타 학과 전공과목 : '학점인정신청서(본교 내 타 학과)'에 승인된 교과목만 수강신청 가능
- 공통과목 : 기본 역량 강화 과목으로 일반학생(특히 중국 유학생)에게 추천하거나 3명 미만 폐강과목이 발생하여 전공과목이 부족한 학과에서 활용

3. 연구학점(논문 작성 상관없이 모든 학생 필수)

가. 석사, 박사과정(3, 4학차), 석·박사통합과정(5, 6학차) 해당되는 학생은 반드시 논문연구 I, II를 수강 신청하여야 함.

나. 반드시 본인의 지도교수 분반에 수강신청

3학차 → 논문연구 I (2학점) 4학차 → 논문연구II (2학점) ⇨ 석사과정, 박사과정

5학차 → 논문연구 I (2학점) 6학차 → 논문연구II (2학점) ⇨ 석·박사통합과정생(16년 이후)

2학차 → 논문연구 I (2학점) 3학차 → 논문연구II (2학점) ⇨ 학·석사연계과정생